

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.04.09.
3. UNIT KERJA : Bidang Pelayanan Kesehatan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pelayanan promosi kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan dan advokasi program kesehatan"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : DIII / S1 DIII / S1 Kesehatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

1	a Menyelesaikan laporan pekerjaan sesuai dengan penugasan b Memastikan kebenaran dan keakuratan dalam pelaksanaan tugas c Memastikan kesesuaian pelaksanaan tugas dengan perintah
---	---

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a Melakukan koreksi dan rekomendasi sesuai dengan penugasan b Menggunakan data untuk penyusunan laporan sesuai dengan penugasan c Melakukan koordinasi antar pelaksana dalam pelaksanaan tugasnya

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Bidang dan Sekretariat di Lingkungan Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat	Koordinasi dan Konsultasi Program Promosi Kesehatan dan PM
2	Dinas Pendidikan	Dinas Pendidikan	Koordinasi Implementasi KTR
3	Bidang Sosial Budaya, Bidang Litbang dan Statistik dan Sekretariat Bappelitbangda	Bappelitbangda	Koordinasi Program GERMAS, Stunting dan KKS
4	Bidang dan seksi di lingkungan Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa	DPMD	Koordinasi Kegiatan UKBM
5	Bidang dan seksi di lingkungan kepala kantor kemenag	Kantor Kemenag	Koordinasi Kegiatan PHBS Pondok Pesantren dan Pos Kesehatan Pondok Pesantren
6	Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Dinas Kesehatan	Koordinasi Promosi program pencegahan dan pengendalian penyakit
7	Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan	Dinas Kesehatan	Koordinasi Penyediaan SDM Promosi Kesehatan
8	Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Koordinasi promosi program pelayanan kesehatan primer, pelayanan kesehatan rujukan, pelayanan kesehatan tradisional
9	Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	Menerima Instruksi dalam rangka pelaksanaan tugas, konsultasi, memberikan laporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak
2	Keadaan tempat kerja	Kurang rapi

3	Suara	Bising
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Strategis
6	Keadaan Ruang	Cukup
7	Udara	Normal
8	Suhu	Normal
9	Tempat kerja	Dalam dan Luar Gedung

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Ketegangan	Menyelesaikan pekerjaan dengan target dan batas waktu yang ketat
2	Kejenuhan	Melakukan pekerjaan yang sama setiap hari
3	Sakit pinggang	Banyak duduk
4	Sakit penglihatan (mata)	Radiasi Komputer

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : 0

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:13
Kepala Dinas

(.....)