

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pranata Laboratorium Kesehatan
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.08.51.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Bojong
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 ANALIS KESEHATAN ANALIS KESEHATAN
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : JABATAN FUNGSIONAL AHLI MADYA PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN
 - 1) Fungsional : JABATAN FUNGSIONAL AHLI MADYA PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN
 - 1) Teknis : JABATAN FUNGSIONAL AHLI MADYA PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN
 - c. Pengalaman Kerja : Mampu melakukan kegiatan pelayanan laboratorium kesehatan pada laboratorium kesehatan meliputi pemeriksaan hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, Patologi Anatomi, biologi dan fisika sesuai dengan prosedur.

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala UPTD Puskesmas Bojong	UPTD Puskesmas Bojong	Pelaporan dan Koordsinasi pelaksanaan tugas pokok
2	Pejabat struktural dan fungsional	UPTD Puskesmas Bojong	Pelaporan dan Koordsinasi pelaksanaan tugas pokok

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	infeksi nosokomial	Penularan oleh penderita pengidap penyakit menular, paparan bahan kimia berbahaya

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **11**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:32
Kepala Dinas

(.....)

(.....)