

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.05.03.
3. UNIT KERJA : Bidang Sumber Daya Kesehatan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D3 D3 Kesehatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat Fungsional Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
 - 1) Teknis : Diklat Fungsional Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

1	Melaksanakan Persiapan Pelaksanaan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Melaksanakan Kegiatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Melaksanakan Pemantauan dan Penilaian kegiatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Melaksanakan Pengembangan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
---	---

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melaksanakan tugas pokok dan fungsi sesuai pedoman Melaksanakan pelayanan promosi kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kasubbag Perencanaan dan Informasi	Dinas Kesehatan	Koordinasi Perencanaan dan Anggaran Kegiatan Program Promkes
2	Kepala Bidang P2P	Dinas Kesehatan	Koordinasi Promosi Kesehatan pada Penyakit Menular dan Tidak Menular, Imunisasi dan Surveilans, Pencegahan Covid-19, Hepatitis Akut
3	Kepala Bidang SDK	Dinas Kesehatan	Koordinasi Penyediaan SDM Promkes, Alkes, Media Promkes dan sarana prasarana lainnya
4	Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Koordinasi promosi program pelayanan kesehatan primer (PISPK), Rujukan dan Pembiayaan, Mutu Layanan Kesehatan (PKP, Akreditasi, TPCB)
5	Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	Koordinasi program Stunting, GERMAS, KKS
6	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta	Dinas Kesehatan	Menerima Instruksi dalam rangka pelaksanaan tugas, konsultasi,

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Penerangan	Cukup
2	Letak	Strategis
3	Keadaan Ruangan	Cukup nyaman untuk bekerja
4	Udara	Normal
5	Suhu	Kadang-kadang panas, kadang-kadang sejuk
6	Keadaan tempat kerja	Di dalam dan luar gedung

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Stres	melakukan pekerjaan yang sama setiap hari dan target dan batas waktu yang ketat
2	Sakit pinggang	Terlalu sering duduk
3	Gangguan penglihatan (mata)	Radiasi Monitor Laptop/ PC

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1)
- b. Bakat Kerja :
 - 1)
- c. Tempramen Kerja :
 - 1)
- d. Minat Kerja :
 - 1)
- e. Upaya Fisik :
 - 1)
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin : Keduanya
 - 2) Umur : 20-58 tahun
 - 3) Tinggi Badan : 155 - 170 cm
 - 4) Berat Badan : ideal
 - 5) Postur Badan : Proposional
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik : Normal
- g. Upaya Fisik :
 - 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:06
Kepala Dinas

(.....)

(.....)