

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Teknisi Elektro Medis
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.06.35.
3. UNIT KERJA : UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah

- a. JPT Pratama :
- b. Administrator :
- c. Pengawas :
- d. Pelaksana :
- e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : null
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : D3 TEKNIK ELEKTROMEDIK
  - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
    - 1) Fungsional : -
    - 1) Teknis : -
  - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

| No | Uraian Tugas   | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|----|----------------|-------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|
|    | Jumlah         |             |              | 0                          |               | 0                 |
|    | Jumlah Pegawai |             |              |                            |               | 0                 |

7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|-----|-------------|--------------|
|-----|-------------|--------------|

8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-------------|-----------------------|
|-----|-------------|-----------------------|

9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-----------------|-----------------------|
|-----|-----------------|-----------------------|

10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian                                     |
|-----|--------------------------------------------|
| 1   | Kelancaran pelaksanaan tugas dan kegiatan; |

11. WEWENANG

| No. | Uraian                                               |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | Mengajukan usul, saran dan pendapat kepada pimpinan; |

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan | Unit Kerja / Instansi                      | Dalam Hal                                            |
|-----|--------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1   | -            | Kelancaran pelaksanaan tugas dan kegiatan; | Mengajukan usul, saran dan pendapat kepada pimpinan; |

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek        | Faktor                             |
|-----|--------------|------------------------------------|
| 1   | Tempat kerja | didalam ruangan dan diluar ruangan |

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko        | Penyebab                  |
|-----|--------------------|---------------------------|
| 1   | Infeksi nosokomial | Kontaminasi dari spesimen |

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
  - 1)
- b. Bakat Kerja :
  - 1)
- c. Tempramen Kerja :
  - 1)
- d. Minat Kerja :
  - 1)
- e. Upaya Fisik :
  - 1)
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : Keduanya
  - 2) Umur : 20-60
  - 3) Tinggi Badan : 150-200
  - 4) Berat Badan : 40-100
  - 5) Postur Badan : tegap
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik : sehat
- g. Upaya Fisik :
  - 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : 7

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:16  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)