

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Apoteker
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.19.07.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Pasawahan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan kegiatan perencanaan, pengendalian dan penilaian layanan farmasi, sediaan farmasi serta kegiatan administrasi dan pelaporan penggunaan farmasi sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mendukung tugas dan fungsi UPTD Puskesmas."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S-1 Farmasi dan Pendidikan profesi apoteker Farmasi dan profesi apoteker
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kemampuan memilah dan mengolah data; Ketelitian pemeriksaan data; Keakuratan data; Kuantitas dan kualitas hasil kerja; dan Terjaminnya kerahasiaan hasil kerja dan dokumen

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menerima atau menolak dokumen; Meminta pertinggal untuk arsip; Melarang atau mengizinkan memberikan dokumen; dan Memberikan saran atau pendapat kepada atasan.

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan Perawat, dokter, asisten apoteker, bidan, dll Pejabat struktural dan fungsional lain	Satuan kerja/UPT Dinas Kesehatan	Pelaksanaan tugas dan pelaporan Koordinasi pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	tempat kerja	di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Tuntutan medikolegal	Ketidakpuasan atas tindakan medis

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:05
Kepala Dinas

(.....)

(.....)