

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Perawat
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.17.37.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Mulyamekar
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan kegiatan Pelayanan Asuhan Keperawatan yang di dasarkan pada ilmu dan kiat keperawatan yang mencakup bio-psiko-sosio-spritual yang konfrehensif ditujukan pada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat baik sakit maupun sehat sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk mencapai Standar Pelayanan Minimal Puskesmas."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 Keperawatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelengkapan data dalam rekam medis pasien Kelengkapan peralatan kerja. Kuantitas dan kualitas hasil kerja Kerahasiaan hasil kerja Kesesuaian pelaksanaan tugas terhadap SOP

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menilai kelengkapan data / informasi / bahan kerja yang diterima Menggunakan perangkat kerja yang tersedia

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Staf Puskesmas	PUSKESMAS MULYAMEKAR	koordinasi
2	Perawat pemula, Bidan dan Tenaga Kesehatan lainnya	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Koordinasi dan kolaborasi
3	Dokter	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Koordinasi, pelimpahan tugas dan kolaborasi tindakan
4	Kepala Tata Usaha	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Koordinasi dan konsultasi kegiatan
5	Kepala UPTD Puskesmas	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Sebagai atasan untuk koordinasi dan konsultasi kegiatan serta pelaporan tugas
6	Kepala Dinas Kesehatan	DINAS KESEHATAN	Sebagai atasan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	-
2	Keadaan tempat kerja	Bersih
3	Suara	Berisik
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Datar
6	Keadaan Ruang	Cukup
7	Udara	Panas
8	Suhu	Panas tanpa perubahan
9	Tempat kerja	Di dalam dan di luar gedung

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Kontaminasi bahan berbahaya	kontak dengan darah, cairan lendar, bahan kimia
2	Resiko tertular penyakit	Kontak dengan pasien

3	Kelelahan	Banyak kegiatan/tindakan terhadap pasien
---	-----------	--

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1)
- b. Bakat Kerja :
 - 1)
- c. Tempramen Kerja :
 - 1)
- d. Minat Kerja :
 - 1)
- e. Upaya Fisik :
 - 1)
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :
 - 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:15
Kepala Dinas

(.....)

(.....)