

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Bidan
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.13.49.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Jatiluhur
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Memberikan pelayanan Asuhan Kebidanan, pada kasus fisiologis patologis maupun gawat darurat membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft operasional asuhan kebidanan pada kasus fisiologis, patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D III Kebidanan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : Melakukan Asuhan Kebidanan
6. TUGAS POKOK

| No | Uraian Tugas | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|----|----------------|-------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|
| | Jumlah | | | 0 | | 0 |
| | Jumlah Pegawai | | | | | 7 |

7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|-----|-------------|--------------|
|-----|-------------|--------------|

8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-------------|-----------------------|
|-----|-------------|-----------------------|

9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-----------------|-----------------------|
|-----|-----------------|-----------------------|

10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian |
|-----|--|
| 1 | Kelengkapan bahan kerja yang diterima. Kelengkapan peralatan kerja. Kuantitas dan kualitas hasil kerja Kerahasiaan hasil kerja Kesesuaian pelaksanaan tugas terhadap SOP |

11. WEWENANG

| No. | Uraian |
|-----|--|
| 1 | Menilai kelengkapan data / informasi / bahan Menggunakan perangkat kerja yang tersedia |

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan | Unit Kerja / Instansi | Dalam Hal |
|-----|---|-----------------------|----------------------------------|
| 1 | Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan | Dinas Kesehatan | Pelaksanaan Tugas dan Pelaporan |
| 2 | Dokter, Perawat, PranataLabkes PKM, Nutrision | Dinas Kesehatan | Koordinasi dan Pelaksanaan Tugas |
| 3 | Pejabat struktural dan fungsional lain. | Dinas Kesehatan | Koordinasi dan Konsultasi |

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek | Faktor |
|-----|---|--|
| 1 | Tempat kerja, Suhu,Udara,Keadaan Ruang,Letak,Penerangan Getaran | Di dalam ruangan Suhu kamar normal Sirkulasi baik Luas Rata Cukup Tidak berisik Bekerja dengan berkas kertas Tidak ada |

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko | Penyebab |
|-----|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Luka Tusuk, Tertular penyakit, Stres | Jarum, Limbah Medis, Beban Kerja |

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1)
- b. Bakat Kerja :
 - 1)
- c. Tempramen Kerja :
 - 1)

- d. Minat Kerja :
 - 1)
- e. Upaya Fisik :
 - 1)
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :
 - 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 01 Mei 2026 22:24
Kepala Dinas

(.....)

(.....)