

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Bidan
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.20.66.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Plered
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan Asuhan Kebidanan pada kasus patologis , maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat,mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D4 KEBIDANAN KEBIDANAN
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat Pra Jabatan, Diklat Jafung Bidan
 - 1) Teknis : Diklat Pra Jabatan, Diklat Jafung Bidan
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelengkapan bahan kerja yang diterima. Kelengkapan peralatan kerja. Kuantitas dan kualitas hasil kerja Kerahasiaan hasil kerja Kesesuaian pelaksanaan tugas terhadap SOP

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menilai kelengkapan data / informasi / bahan Menggunakan perangkat kerja yang tersedia

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Dokter, Perawat, Pranata Labkes, PKM, Nutrisionis, Fisioterapis, dll	puskesmas	Koordinasi pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Keadaan Ruang	cukup
2	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	terlular penyakit	interaksi dengan pasien

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :

2) Umur :

3) Tinggi Badan :

- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:06
Kepala Dinas

(.....)

(.....)