

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.05.02.
3. UNIT KERJA : Bidang Sumber Daya Kesehatan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D3 D3 Kesehatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat Fungsional Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
 - 1) Teknis : Diklat Fungsional Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

1	Melaksanakan Persiapan Pelaksanaan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Melaksanakan Kegiatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Melaksanakan Pemantauan dan Penilaian kegiatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Melaksanakan Pengembangan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
---	---

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melaksanakan tugas pokok dan fungsi sesuai pedoman Melaksanakan pelayanan promosi kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala Puskesmas	Puskesmas	Konsultasi/laporan mengenai program yang dilaksanakan
2	Kepala Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Konsultasi/laporan mengenai kegiatan Sumber Daya Manusia Kesehatan
3	Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan	Dinas Kesehatan	Konsultasi/laporan mengenai program yang dilaksanakan
4	Kepala Dinas Kesehatan	Dinas Kesehatan	Konsultasi/laporan mengenai program yang dilaksanakan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Penerangan	Terang
2	Letak	Rata
3	Keadaan Ruangan	Cukup
4	Udara	Kering dan lembab
5	Suhu	Suhu kamar normal
6	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Tidak ada resiko bahaya	-

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin : Keduanya
- 2) Umur : Tidak Ada Persyaratan Khu
- 3) Tinggi Badan : Tidak Ada Persyaratan Khu
- 4) Berat Badan : Tidak Ada Persyaratan Khu
- 5) Postur Badan : Tidak Ada Persyaratan Khusus
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik : Normal

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:15
Kepala Dinas

(.....)

(.....)