

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Perawat
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.17.35.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Mulyamekar
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan serta program-program puskesmas yang diperoleh dari data kunjungan kasus sebagai bahan evaluasi dan tindak lanjut kegiatan pelayanan kesehatan."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D III Keperawatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat Prajabatan
 - 1) Teknis : Diklat Prajabatan
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelengkapan bahan dan peralatan kerja yang diterima Menjaga dan memelihara peralatan kerja Membuat laporan pekerjaan Kesehatan pasien dalam perawatan Kesesuaian pelaksanaan tugas terhadap SPO Melaksanakan tugas yang diperintahkan oleh Pimpinan

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menilai kelengkapan data dan informasi pasien Menggunakan perangkat kerja yang tersedia Melaksanakan pelimpahan tugas

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Staf Puskesmas	PUSKESMAS MULYAMEKAR	koordinasi
2	Perawat pemula, Bidan dan Tenaga Kesehatan lainnya	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Koordinasi dan kolaborasi
3	Dokter	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Koordinasi, pelimpahan tugas dan kolaborasi tindakan
4	Kepala Tata Usaha	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Koordinasi dan konsultasi kegiatan
5	Kepala UPTD Puskesmas	PUSKESMAS MULYAMEKAR	Sebagai atasan untuk koordinasi dan konsultasi kegiatan serta pelaporan tugas
6	Kepala Dinas Kesehatan	DINAS KESEHATAN	Sebagai atasan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	-
2	Keadaan tempat kerja	Bersih
3	Suara	Tenang
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Datar
6	Keadaan Ruangan	Cukup
7	Udara	Sejuk
8	Suhu	Dingin tanpa perubahan
9	Tempat kerja	Di dalam dan di luar gedung

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Kelelahan	Banyak kegiatan/tindakan terhadap pasien
2	Resiko tertular penyakit	Kontak dengan pasien

3	Kontaminasi bahan berbahaya	kontak darah, cairan kimia	dengan lender, bahan
---	-----------------------------	----------------------------	----------------------

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :

2) Umur :

3) Tinggi Badan :

4) Berat Badan :

5) Postur Badan :

6) Penampilan :

7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : 7

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:32
Kepala Dinas

(.....)

(.....)