

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Nutrisionis
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.25.16.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Wanayasa
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan Dietetik yang meliputi Mengamati, Menyusun program, Melaksanakan penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D3/ S1 Gizi
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : DIKLAT PRA JABATAN
 - 1) Fungsional : DIKLAT PRA JABATAN
 - 1) Teknis : DIKLAT PRA JABATAN
 - c. Pengalaman Kerja : Nutrisionist Pelaksana DTP Wanayasa
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

1	a Menjaga kelengkapan bahan kerja dala kondisi baik b Menjaga perilaku masyarakat untuk meningkatkan derajat kesehatan c. Berupaya meningkatkan pengetahuan di bidang kesehatan
2	a Menjaga kelengkapan bahan kerja dala kondisi baik b Menjaga perilaku masyarakat untuk meningkatkan derajat kesehatan c. Berupaya meningkatkan pengetahuan di bidang kesehatan

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melakukan pemeliharaan perangkat gizi yang digunakan Menyebarkan informasi kesehatan
2	a Melakukan pemeliharaan perangkat gizi yang digunakan b Menyebarkan informasi kesehatan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pejabat struktural dan fungsional lain.	Dinas Kesehatan	Koordinasi dan konsultasi
2	Dokter, Perawat, PranataLabkes PKM, Nutrisionis, dll	Dinas Kesehatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
3	Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan	Dinas Kesehatan	Pelaksanaan tugas dan pelaporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja Suhu Udara Keadaan Ruangan Letak Penerangan Suara Keadaan tempat kerja Getaran	Di dalam dan luar ruangan NORMAL SEJUK BERSIH Datar TERANG NORMAL NYAMAN TIDAK ADA

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	STRES	BEBAN KERJA

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1)
- b. Bakat Kerja :
 - 1)
- c. Tempramen Kerja :
 - 1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin : Perempuan
- 2) Umur : 35
- 3) Tinggi Badan : 150
- 4) Berat Badan : 50
- 5) Postur Badan : Proporsional
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik : Normal

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:32
Kepala Dinas

(.....)