

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Perawat
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.13.08.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Jatiluhur
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan pengkajian data keperawatan, membuat diagnosa keperawatan, menganalisa diagnosa keperawatan, merencanakan tindakan keperawatan, melakukan tindakan keperawatan, menyusun dan melakukan penyuluhan kesehatan baik individu maupun kelompok, melakukan pembinaan keluarga/ masyarakat, melakukan evaluasi keperawatan, mendokumentasikan asuhan keperawatan. Melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja (SOP) dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan keperawatan, memberikan pelayanan di ruang pemeriksaan, melaksanakan kunjungan rumah"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 Keperawatan + Profesi Keperawatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : DIKLAT PRA JABATAN
 - 1) Fungsional : DIKLAT PRA JABATAN
 - 1) Teknis : DIKLAT PRA JABATAN
 - c. Pengalaman Kerja : ASUHAN KEPERAWATAN, KOORDINATOR PERAWAT
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelengkapan bahan kerja yang diterima. Kelengkapan peralatan kerja. Kuantitas dan kualitas hasil kerja Kerahasiaan hasil kerja Kesesuaian pelaksanaan tugas terhadap SOP

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menilai kelengkapan data / informasi / bahan Menggunakan perangkat kerja yang tersedia

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan	Dinas Kesehatan	Pelaksanaan Tugas dan Pelaporan
2	Dokter, Perawat, PranataLabkes PKM, Nutrisi	Dinas Kesehatan	Koordinasi dan Pelaksanaan Tugas
3	Pejabat struktural dan Pejabat struktural dan fungsional lain.	Dinas Kesehatan	Koordinasi dan Konsultasi

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja, Suhu,Udara,Keadaan Ruang,Letak,Penerangan Getaran	Di dalam ruangan Suhu kamar normal Sirkulasi baik Luas Rata Cukup Tidak berisik Bekerja dengan berkas kertas Tidak ada

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Luka Tusuk, Tertular penyakit, Stres	Jarum, Limbah Medis, Beban Kerja

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

- b. Bakat Kerja :
 - 1)
- c. Tempramen Kerja :
 - 1)
- d. Minat Kerja :
 - 1)
- e. Upaya Fisik :
 - 1)
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :
 - 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:32
Kepala Dinas

(.....)

(.....)