

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Nutrisionis
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.25.14.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Wanayasa
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pelayanan di bidang gizi, makanan, dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok, masyarakat dan rumah sakit sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan dalam rangka optimalisasi status gizi klien"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D3 Gizi
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat teknis Fungsional Pranata laboratorium, Diklat Teknis Mikrobiologi/ BTA
 - 1) Teknis : Diklat teknis Fungsional Pranata laboratorium, Diklat Teknis Mikrobiologi/ BTA
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kesesuaian data/bahan/informasi terkait pelayanan gizi
2	Kesesuaian pemeriksaan status gizi terhadap klien
3	Kesesuaian pemeriksaan status gizi terhadap klien
4	Kesesuaian pemeriksaan dan penerimaan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik
5	Kesesuaian penyimpanan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana kegiatan pelayanan gizi, makanan dan dietetik
6	Kesesuaian penyaluran bahan, materi pangan, peralatan, dan sarana

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menentukan substansi data/bahan/informasi terkait pelayanan gizi
2	Menentukan metode pemeriksaan status gizi terhadap klien
3	Menentukan substansi data/bahan/informasi terkait pelayanan gizi
4	Menentukan metode pemeriksaan dan penerimaan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana pelayanan gizi, makanan dan dietetik
5	Menentukan metode penyimpanan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana kegiatan pelayanan gizi, makanan dan dietetik
6	Menentukan metode penyaluran bahan, materi pangan, peralatan, dan sarana

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pejabat struktural dan fungsional lain	Dinas Kesehatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
2	Pejabat fungsional dan pejabat pelaksana lain	Satuan kerja/UPT	Koordinasi pelaksanaan tugas
3	Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan	Satuan kerja/UPT	Pelaksanaan tugas dan pelaporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja	Di dalam ruangan
2	Suhu	Dingin tanpa perubahan
3	Udara	Sejuk
4	Keadaan Ruangan	Cukup
5	Letak	Datar
6	Penerangan	Terang
7	Suara	Berisik
8	Keadaan tempat kerja	Bersih
9	Keadaan tempat kerja	Bersih
10	Getaran	Tidak ada

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Keracunan, infeksi	Paparan mikroorganisme dalam bahan makanan

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1)
- b. Bakat Kerja :
 - 1)
- c. Tempramen Kerja :
 - 1)
- d. Minat Kerja :
 - 1)
- e. Upaya Fisik :
 - 1)
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin : Perempuan
 - 2) Umur : 20-58
 - 3) Tinggi Badan : min 150 cm
 - 4) Berat Badan : 60
 - 5) Postur Badan : Proporsional
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik : Normal
- g. Upaya Fisik :
 - 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:08
Kepala Dinas

(.....)

(.....)