

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.08.29.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Bojong
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S1 Kesehatan Masyarakat Kesehatan Masyarakat
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional : Diklat Jabatan Fungsional
    - 1) Teknis : Diklat Jabatan Fungsional
  - c. Pengalaman Kerja : Mampu melaksanakan Kegiatan advokasi pembinaan dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan serta merencanakan interv

## 6. TUGAS POKOK

| No             | Uraian Tugas | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|----------------|--------------|-------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|
| Jumlah         |              |             |              | 0                          |               | 0                 |
| Jumlah Pegawai |              |             |              |                            |               | 1                 |

## 7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|-----|-------------|--------------|
|-----|-------------|--------------|

## 8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-------------|-----------------------|
|-----|-------------|-----------------------|

## 9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-----------------|-----------------------|
|-----|-----------------|-----------------------|

## 10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian |
|-----|--------|
|-----|--------|

11. WEWENANG

| No. | Uraian |
|-----|--------|
|-----|--------|

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan                      | Unit Kerja / Instansi | Dalam Hal                                              |
|-----|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|
| 1   | Kepala UPTD Puskesmas Bojong      | UPTD Puskesmas Bojong | Pelaporan dan Koordinasi dalam pelaksanaan tugas pokok |
| 2   | pejabat struktural dan fungsional | UPTD Puskesmas Bojong | Pelaporan dan Koordinasi dalam pelaksanaan tugas pokok |

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek           | Faktor                           |
|-----|-----------------|----------------------------------|
| 1   | keadaan ruangan | bersih, rapi dan nyaman          |
| 2   | tempat kerja    | didalam ruangan dan luar ruangan |

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko          | Penyebab                      |
|-----|----------------------|-------------------------------|
| 1   | stres atau kelelahan | Dokumen administrasi menumpuk |

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Temperamen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin :
  - 2) Umur :
  - 3) Tinggi Badan :
  - 4) Berat Badan :
  - 5) Postur Badan :
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:13  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)