

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
2. KODE JABATAN : 32.14-E09.1.
3. UNIT KERJA : Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Memimpin dan melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis penyelenggaraan pelayanan pendaftaran penduduk sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam rangka tertib administrasi kependudukan di Kabupaten Purwakarta."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S2 Administrasi Publik
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional : Belum Pernah Pelatihan Fungsional
    - 1) Teknis : Belum Pernah Pelatihan Fungsional
  - c. Pengalaman Kerja : CPNS Kementerian Sosial Sumantra Barat tahun 1996  
PNS Kementerian Sosial Sumantra Barat Tahun 1999  
Pelaksana Pada Dinas Sosial Cabang Purwakarta Tahun 2000  
Kasubbid Pelaporan Bappeda tahun 2001 Kasubbag Umum dan Kepegawaian Bappeda Tahun 2005/20
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					1

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

## 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a. Terumuskannya kebijakan, program dan kegiatan bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk b. Terkoordinasikannya kegiatan Identitas Penduduk c. Terkoordinasikannya kegiatan Pindah Datang Penduduk dan Pendataan Penduduk.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a. Memantau pelaksanaan kegiatan bidang Pelayanan pendaftaran Penduduk b. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan bidang Pelayanan pendaftaran Penduduk c. Melakukan supervisi pelaksanaan kegiatan bidang Pelayanan pendaftaran Penduduk

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala Bidang Pemerintahan dan Bidang litbang	Disdukcapil Prov Jawa Barat	Koordinasi dan konsultasi
2	Pejabat pengawas pemerintahan	Inspektorat	Pengawasan
3	Kepala Bidang Pemerintahan dan Bidang litbang	BAPPEDA dan Litbang	Koordinasi dan kerjasama
4	Kepala Bagian Pemerintahan dan Otda	Sekretariat Daerah	Koordinasi dan kerjasama
5	Para Kepala Bidang	Disdukcapil	Koordinasi dan kerjasama
6	Sekretaris	Disdukcapil	Koordinasi dan kerjasama
7	Kepala Dinas	Disdukcapil	Konsultasi dan Arahan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak
2	Keadaan tempat kerja	Bersih
3	Suara	Nyaman
4	Penerangan	Tidak berisik
5	Letak	Cukup
6	Keadaan Ruangan	Nyaman
7	Keadaan Ruangan	Nyaman
8	Keadaan Ruangan	Nyaman
9	Udara	Sejuk
10	Suhu	Dingin
11	Tempat kerja	Dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Meninggal cacat/ luka	Tabrakan / Kebakaran

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

- 1)
- 2)
- 3)

b. Bakat Kerja :

- 1)
- 2)
- 3)

c. Tempramen Kerja :

- 1)
- 2)
- 3)

d. Minat Kerja :

- 1)
- 2)
- 3)

e. Upaya Fisik :

- 1)
- 2)
- 3)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

- 1)
- 2)
- 3)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **11**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Jun 2026 10:47  
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

(.....)

(.....)