

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Analis Kerusakan Fisik dan Bangunan
2. KODE JABATAN : 32.14-D05.01.01.03.01.
3. UNIT KERJA : Seksi Rehabilitasi dan Rekontruksi Badan Penanggulangan  
Bencana Daerah
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan kerusakan fisik dan bangunan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang penanggulangan bencana"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal :
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional :
    - 1) Teknis :
  - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Menyusun rekomendasi di seksi rehabilitasi dan rekontruksi	Kegiatan	120	180	72000	0.3000
2	Mengumpulkan data di seksi rehabilitasi dan rekontruksi	Kegiatan	96	180	72000	0.2400
3	Mengklasifikasi data obyek kerja di seksi rehabilitasi dan rekontruksi	Kegiatan	96	180	72000	0.2400
4	Menelaah data obyek kerja di seksi rehabilitasi dan rekontruksi	Kegiatan	96	180	72000	0.2400
Jumlah				720		1.02
Jumlah Pegawai						0

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Kegiatan	Kegiatan
2	Kegiatan	Kegiatan

3	Kegiatan	Kegiatan
4	Kegiatan	Kegiatan

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Peraturan dan perundang-undangan	Tindak lanjut serta payung hukum
2	SOP dan Juknis	Sebagai pedoman
3	SOP dan Juknis	Sebagai pedoman
4	SOP dan Juknis	Tindak lanjut serta payung hukum
5	Disposisi/Perintah atasan	sebagai dasar pelaksanaan tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelancaran dalam melaksanakan tugas Kebenaran dan keakuratan data ketelitian dan penyesuaian dengan peraturan yang berlaku menyajikan data apabila sewaktu-waktu dibutuhkan pimpinan

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Memastikan kebenaran data Mengkoreksi serta menjaga keakuratan data menyampaikan data sesuai kebutuhan sesuai prosedur dan aturan yang ada

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
-----	--------------	-----------------------	-----------

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin :
  - 2) Umur :
  - 3) Tinggi Badan :
  - 4) Berat Badan :
  - 5) Postur Badan :

- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 04 Apr 2025 10:21  
Kepala Badan

(.....)

(.....)