

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Seksi Politik Dalam Negeri dan Organisasi Masyarakat
2. KODE JABATAN : 32.14-D06.1.04.
3. UNIT KERJA : KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal :
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional :
    - 1) Teknis :
  - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Kegiatan	12	300	72000	0.0500
2	Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan/atau kegiatan kepada atasan	Dokumen	12	300	72000	0.0500
3	Memberi petunjuk, menilai dan mengevaluasi hasil kerja bawahan	Kegiatan	48	120	72000	0.0800
4	Memberikan saran dan pertimbangan kepada atasan	Dokumen	24	240	72000	0.0800
5	Melaksanakan pembinaan terhadap aparatur sipil negara sesuai lingkup tugasnya	Kegiatan	48	240	72000	0.1600

6	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan di Sub Bidang Politik Dalam Negeri terkait pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah dan pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta	Dokumen	48	180	72000	0.1200
7	Melaksanakan koordinasi di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta Melaksanakan koordinasi di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta	Dokumen	24	300	72000	0.1000

8	Melaksanakan kebijakan program dan kegiatan di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta	Kegiatan	30	900	72000	0.3750
9	Penyusunan bahan perumumsan kebijakan di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta Penyusunan bahan perumumsan kebijakan di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta	Dokumen	12	1500	72000	0.2500

10	Penyusunan program kerja di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta	Dokumen	4	1500	72000	0.0833
11	Merencanakan program dan kegiatan di bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing di wilayah Kabupaten Purwakarta	Dokumen	1	3000	72000	0.0417
Jumlah				8580		1.39
Jumlah Pegawai						1

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Kegiatan	Kegiatan
2	Kegiatan	Kegiatan
3	Dokumen	Dokumen
4	Dokumen	Dokumen
5	Dokumen	Dokumen
6	Dokumen	Dokumen
7	Dokumen	Dokumen
8	Dokumen	Dokumen
9	Dokumen	Dokumen
10	Dokumen	Dokumen

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Surat/Naskah Dinas/Arsip	Acuan dalam melaksanakan tugas-tugas sesuai disposisi pimpinan dan sumber informasi untuk pengambilan kebijakan
2	Data Organisasi Kemasyarakatan	Bahan untuk menganalisis dan mengkaji pelaksanaan kegiatan
3	Data Pemilu	Bahan untuk menganalisis dan mengkaji pelaksanaan kegiatan

4	Peta Politik Kabupaten Purwakarta	Bahan untuk menganalisis dan mengkaji pelaksanaan kegiatan
5	Data Partai Politik	Bahan untuk menganalisis dan mengkaji pelaksanaan kegiatan
6	Standar Operasional Prosedur (SOP)	Pedoman Pelaksanaan tugas
7	Standar Belanja Biaya	Acuan untuk menentukan standar biaya penyusunan rencana kegiatan
8	Struktur Organisasi dan Tata Kerja	Pedoman pelaksanaan tugas
9	DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran)	Acuan pelaksanaan program dan kegiatan
10	Peraturan Perundang-Undangan	Pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
-----	--------------	-----------------------	-----------

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Temperamen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 04 Apr 2025 10:19  
Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

(.....)

(.....)